

SKYRIAUS PAVADINIMAS

.....
2013 M. MOKSLINIO DARBO

ATASKAITA

Informacija apie darbuotojų skaičių (mokslininkai/tyrėjai/kiti darbuotojai;
pagrindinėse/antraeilėse pareigose),

Informacija apie padalinio darbuotojus, pakėlusius kvalifikaciją (apgintos disertacijos ir
pan.)

Informacija apie padalinio mokslinių tyrimų kryptis, trumpas tyrimų rezultatų pristatymas

1. Prioritetinės reikšmės fundamentalieji ir taikomieji mokslo darbai (fundamentiniai
mokslo šaltiniai, sintetiniai veikalai, kolektyviniai teoriniai ar taikomieji veikalai, mokslo
žurnalai ir pan.)

Pavadinimas (<i>Tikslus darbo pavadinimas, publikacijos bibliografinis aprašas, darbo apimtis (puslapiais, autoriniais lankais arba spaudos ženklais), ISSN arba ISBN</i>)
Rengiami darbai (pradėta, planuojama baigti, parengto teksto apimtis)

2. Monografijos, studijos

Pavadinimas (<i>Tikslus darbo pavadinimas, publikacijos bibliografinis aprašas, darbo apimtis (puslapiais, autoriniais lankais arba spaudos ženklais), ISSN arba ISBN</i>)
Rašomos monografijos (pradėta, planuojama baigti, parašyto teksto apimtis)

3. Mokslo straipsniai, akademinės recenzijos recenzuojamuose mokslo leidiniuose (su
ISSN ar ISBN)

Pavadinimas, leidinio aprašas	Autorinių lankų arba spaudos ženklų skaičius

4. Straipsniai nerecenzuojamuose periodiniuose, tęstiniuose ir vienkartinuose leidiniuose (straipsnių rinkiniuose ir pan.) (su ISSN ar ISBN)

Pavadinimas, leidinio aprašas	Autorinių lankų arba spaudos ženklų skaičius

5. Akademinės publikacijos, neturinčios mokslinio aparato; pranešimai (spausdinti pranešimai, recenzijos, anotacijos, apžvalgos, proginiai, informaciniai leidiniai ir pan.)

Pavadinimas, leidinio aprašas	Autorinių lankų, spaudos ženklų skaičius

6. Šaltinių publikacijos, mokliškai komentuoti vertimai, moksliniai žodynai, žinynai, enciklopedijos, (bio)bibliografijos, aukštųjų mokyklų vadovėliai ir pan.):

Pavadinimas, leidinio aprašas	Autorinių lankų arba spaudos ženklų skaičius

7. Iš lituanistinės ir pasaulio kultūros medžiagos parengti rinkiniai ir chrestomatijos, skirtos švietimo bei plačiosios visuomenės reikmėms

Pavadinimas, leidinio aprašas	Autorinių lankų arba spaudos ženklų skaičius

8. Konsultacijos raštu ar/ir internetu, registruotos konsultacijos žodžiu

9. Lituanistinio paveldo kaupimas ir tvarkymas, išsaugojimas, skaitmeninimas, sisteminimas, lauko tyrimai

Katalogai-kartotekos

Duomenų bazės

Folkloristikos lauko tyrimai

Rankraštinės medžiagos tvarkymas ir inventorinimas

Fonotekos ir videotekos tvarkymas ir inventorinimas

Fototeka

Skaitmeninimo darbai ir duomenų bazių kūrimas

10. Mokslinės stažuotės, moksliniai mainai (Stazuotės vieta, laikas, pobūdis)

11. Mokslo konferencijos, seminarai, kvalifikacijos kėlimo seminarai (Konferencijose užsienyje, tarptautinėse konferencijose Lietuvoje, nacionalinėse konferencijose; vieta, laikas)

12. Dalyvavimas mokslo organizacijų ir jų tarybų veikloje

13. Doktorantų rengimas (vadovavimas, dalyvavimas gynimo procese, disertacijų recenzavimas, doktorantų egzaminavimas)

14. Vidinės Instituto ir kitų institucijų leidinių recenzijos

15. Viešos lituanistinės paskaitos, mokomieji seminarai (Pranešimo pavadinimas, data, vieta)

16. Mokslo žinių sklaida per žiniasklaidos priemones (Darbo pavadinimas, data, žiniasklaidos priemonė)

17. Dalyvavimas (vadovavimas) mokslo ekspedicijoms (Ekspedicijos data, vieta, duomenų pobūdis)

18. Vadovavimas studentų praktikai

19. Kiti darbai pagal LLTI mokslo darbuotojų pareigybių reikalavimų per kadenciją aprašą (projektų rengimas, vadovavimas projektams, darbas redakcinėse kolegijose ir pan.)

Pavadinimas	Darbo apimtis (aut. lankų skaičius arba darbo laikas)

20. Darbas ilgalaikėse programose

Ilgalaikės programos pavadinimas, atlikti darbai	Darbo apimtis (aut. lankų skaičius arba darbo laikas)

21. Projektiniai darbai

Projekto pavadinimas, atlikti darbai	Finansavimo šaltinis	Darbo apimtis (aut. lankų skaičius arba darbo laikas)

22. Kiti, pareigybių reikalavimų per kadenciją apraše apraše nenumatyti, darbai

Pavadinimas	Darbo apimtis (aut. lankų skaičius arba darbo laikas)

Skyriaus vadovas (vardas, pavardė, parašas).....